

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных (далее – Положение) разработано во исполнение требований абзаца третьего пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и определяет политику открытого акционерного общества «Белсолод» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Положение является локальным правовым актом Оператора, обязательным для соблюдения и исполнения работниками, а также иными лицами, участвующими в обработке персональных данных в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Целью Положения является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Положение действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

1.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые

персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достоверность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели их обработки.

1.6. В Положении используются следующие основные термины и их определения:

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

биометрические – персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.);

генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными,

включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

защита персональных данных – комплекс мер (организационно-распорядительных, технических, юридических), направленных на защиту от предоставления неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

уполномоченный орган – Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь.

Иные термины и их определения, употребляющиеся в Положении, используются в значениях, определенных законодательством.

2. Основные права и обязанности Оператора и субъекта персональных данных

2.1. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта, в случаях и объеме, предусмотренном законодательством;

отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами, в том числе, если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных не позднее 15 дней с момента получения соответствующего заявления;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством;

поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

осуществлять иные права, в соответствии с законодательством Республики Беларусь в области обработки и защиты персональных данных.

2.2. Оператор обязан:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные

установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

предоставлять субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

исполнять требования уполномоченного органа об устранении нарушений законодательства о персональных данных, в том числе осуществлять по требованию уполномоченного органа изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и иными законодательными актами.

2.3. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за

исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

отозвать в любое время и без объяснения причины данное ранее согласие на обработку персональных данных;

требовать от Оператора прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления в порядке, предусмотренном законодательством;

обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

принимать иные предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.

2.4. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Оператору достоверные и полные персональные данные о себе, а в случае необходимости предоставлять документы (их копии), содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

соблюдать конфиденциальность персональных данных и не допускать разглашения персональных данных других субъектов, которые стали ему известны в связи с осуществлением любого взаимодействия с Оператором;

соблюдать иные требования действующего законодательства и локальных правовых актов Оператора.

3. Правовые основания и цели обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

Конституция Республики Беларусь;

Гражданский кодекс Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон о персональных данных;

иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов Общества;

- осуществление прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Оператора;

- осуществление административных процедур;

- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

- поиск, подбор и оценка кандидатов на работу у Оператора, рассмотрение резюме кандидатов, а также совершение иных действий, предшествующих приему на работу у Оператора, ведение кадрового резерва;

- регулирование трудовых отношений с работниками Оператора, реализация прав и исполнение обязанностей Оператора как нанимателя, вытекающих из трудовых и связанных с ними отношений (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, контроль количества и качества выполняемой работы, начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий, выдача доверенностей и иных уполномочивающих документов и др.);

- ведение кадрового, воинского, бухгалтерского и иного учета в процессе трудовой деятельности работников Оператора;

- предоставление членам семьи и родственникам работников оператора льгот и компенсаций, проведение мероприятий и обеспечение участия в них;

- ведение индивидуального (персонифицированного) учета работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора; обеспечение личной безопасности и сохранности имущества;

осуществление гражданско-правовых отношений; подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров, проверка контрагентов;

формирование справочных и аналитических материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора;

ведение реестра участников (акционеров) и аффилированных лиц Оператора;

обработка информации, указанной в документах, адресованных Оператору и подписанных субъектами персональных данных (в обращениях, запросах, отзывах и пр.), в соответствии с содержанием таких документов;

получение и анализ информации, которая может способствовать продвижению товаров (работ, услуг) Оператора, улучшению их качества, осуществление рекламных, маркетинговых и иных мероприятий;

предоставление доступа к сервисам, информации и (или) материалам, содержащимся в интернет-ресурсах Оператора; анализ работы интернет-ресурсов и сервисов Оператора, в том числе посредством сбора информации через формы обратной связи;

выполнение Оператором своих обязательств перед субъектами персональных данных;

иные цели, не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

4. Содержание и объем обрабатываемых Оператором персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Оператор может обрабатывать перечисленные персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.1.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору (соискатели):

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата рождения;

гражданство;

сведения об образовании, профессии, навыках;

сведения об имеющемся опыте работы, в том числе о предыдущих местах работы;

контактные данные (номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты, контакты в чатах и другие способы связи);

иные персональные данные, сообщаемые соискателями в резюме и сопроводительных письмах.

4.1.2. Работники и бывшие работники Оператора:

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата (число, месяц, год) и место рождения;

фотопортрет;

гражданство;

идентификационный номер, указанный в документе, удостоверяющем личность, данные о реквизитах документов, удостоверяющих личность: название документа; серия; номер; дата выдачи; срок действия; наименование организации, выдавшей документ;

данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания: место жительства и (или) место пребывания; дата регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания; дата снятия с регистрационного учета по месту жительства и (или) месту пребывания;

контактные данные (номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты, контакты в чатах и другие способы связи);

сведения об образовании, ученых званиях и степенях (в том числе все сведения, содержащиеся в документах об образовании);

сведения о правительственных наградах и почетных званиях;

сведения об участии в выборных органах, в профессиональных союзах (ассоциациях);

сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, реквизиты подтверждающих документов;

сведения о трудовой деятельности, имеющемся опыте работы, включая всю информацию, содержащуюся в трудовом договоре и трудовой книжке (в том числе о предыдущих местах работы), сведения о текущих условиях, характере и виде работы (профессия, должность, подразделение, место работы, трудовая функция, должностные обязанности, режим труда и отдыха, условия оплаты труда, стаж работы, сведения о поощрениях, награждениях и взысканиях, иные сведения о работе, указание которых предусмотрено унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты;

сведения об исполнении воинской обязанности: дата приема на воинский учет; дата снятия (исключения) с воинского учета;

данные о статусе (родитель, опекун, попечитель, супруг, ребенок); семейном положении; дата и орган регистрации заключения брака, расторжения брака; дата и орган расторжения брака, признания брака недействительным; дата лишения родительских прав, восстановления в родительских правах;

финансовая информация, в том числе сведения о доходах (включая размер заработной платы, доплаты, надбавки, компенсации, меры поощрения и др.), сведения, содержащиеся в расчетном листке, сведения о пенсионных отчислениях и взносах на все виды страхования, уплачиваемых налогах и сборах, размерах премий и других выплат, уплачиваемых алиментах, предоставлении материальной помощи, банковские реквизиты расчетного счета, статус налогового резидента, номер страхового свидетельства государственного социального страхования;

сведения о наличии задолженности перед Оператором и (или) иными субъектами права, о судебных делах, исполнительных производствах;

информация о состоянии здоровья и физических данных;

сведения об инвалидности: группа инвалидности, степень утраты здоровья; дата установления инвалидности; срок инвалидности; причина инвалидности; иные сведения и документы, подтверждающие особый статус;

данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным: дата, место и причина смерти; дата объявления физического лица умершим, признания безвестно отсутствующим, дата отмены соответствующего решения; дата признания физического лица недееспособным, ограниченно дееспособным, дата отмены соответствующего решения; дата установления опеки, попечительства; дата прекращения опеки, попечительства; дата освобождения, отстранения опекунов, попечителей от выполнения их обязанностей;

служебные характеристики;

иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства или на обработку которых работниками будет дано согласие.

4.1.3. Члены семьи и родственники работников Оператора:

фамилия, имя, отчество;

степень родства;

год рождения;

иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства или на обработку которых работниками будет дано согласие.

4.1.4. Участники (акционеры) и аффилированные лица Оператора, являющиеся физическими лицами:

фамилия, имя, отчество;

доля в уставном фонде;

адрес места жительства;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер и др.);

иная информация (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

4.1.5. Контрагенты Оператора, являющиеся физическими лицами:

фамилия, имя, отчество;

адрес регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер и др.);

учетный номер налогоплательщика;

номер расчетного счета, банковские реквизиты;

контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);

иные персональные данные, предоставляемые контрагентами (физическими лицами), необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

4.1.6. Представители и (или) работники контрагентов Оператора, являющихся юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями):

фамилия, имя, отчество;

занимаемая должность (профессия);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер и др.);

контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);

иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) контрагентов, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

4.1.7. Физические лица, обратившиеся к Оператору с обращением (запросом, отзывом и пр.), в том числе через интернет-ресурсы:

фамилия, имя, отчество;

адрес места жительства;

контактные данные, в том числе адрес для направления ответа на обращение (запрос, отзыв), адрес электронной почты, номер телефона (стационарного, мобильного);

сведения в автоматическом режиме: IP-адреса устройств, используемых в ходе взаимодействия с Обществом и посещения сайтов, тип устройств, дата и время посещения сайтов, обновления и удаления данных, сведения о действиях на сайтах, файлы «cookies»;

иные обязательные сведения в соответствии с действующим законодательством об обращении граждан и юридических лиц.

4.1.8. Посетители Оператора, в том числе приглашенные гости, а также участники и гости спортивно-массовых, культурных, образовательных и иных мероприятий:

фамилия, имя, отчество;

место работы (учебы);

занимаемая должность (профессия);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер и др.);

иная информация, сообщаемая посетителями (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

4.1.9. Иные субъекты персональных данных:

персональные данные, предоставляемые самими субъектами персональных данных для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 3.2. Положения.

4.2. Оператором не осуществляется обработка биометрических персональных данных, касающихся информации про физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.).

Записи систем видеонаблюдения (видеосъемки), установленных на территории и в помещениях Оператора, обрабатываются с целью обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных и обеспечения сохранности имущества Оператора и субъектов персональных данных, не используются для идентификации субъекта персональных данных и, следовательно, не являются биометрическими персональными данными субъекта персональных данных.

4.3. Оператором не осуществляется обработка специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной

принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.2. Основным условием обработки Оператором персональных данных является получение согласия соответствующего субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных может осуществляться без получения такого согласия.

5.3. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Субъект персональных данных дает согласие на обработку своих персональных данных на неопределенный срок, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае отказа субъекта персональных данных от предоставления согласия на обработку персональных данных Оператор не вправе обрабатывать его персональные данные, если не имеется иных оснований, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

5.4. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме, если законодательными актами не установлена необходимость получения такого согласия только в письменной форме или в виде электронного документа.

5.5. Передавая Оператору персональные данные, субъект персональных данных предоставляет свое согласие на обработку соответствующей информации в соответствии с целями, на условиях и в порядке, содержащихся в настоящем Положении.

Предоставляя персональные данные других физических лиц (родственников, знакомых, друзей и др.) Оператору, субъект персональных данных гарантирует, что им получено согласие этих лиц на передачу их персональных данных для обработки Оператору в соответствии с целями обработки персональных данных.

5.6. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных не требуется в случаях, установленных статьями 6 и 8 Закона о персональных данных, в том числе:

при оформлении Оператором трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

в целях назначения и выплаты пенсий, пособий;

для организации и проведения государственных статистических наблюдений, формирования официальной статистической информации;

для осуществления Оператором административных процедур;

для исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов;

при получении персональных данных Оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

если специальные персональные данные сделаны общедоступными персональными данными самим субъектом персональных данных;

в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий) Оператора, предусмотренных законодательными актами;

в случаях, когда Законом о персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

5.7. Источниками получения Оператором персональных данных являются:

информация, документы, содержащие персональные данные, предоставленные Оператору непосредственно самим субъектом персональных данных в устной или письменной форме;

информация, документы, содержащие персональные данные, полученные от третьих лиц, осуществляющих обработку персональных данных на законных основаниях, в том числе от родственников субъектов персональных данных, государственных органов, других организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц;

информация, документы, содержащие персональные данные и созданные (полученные) в процессе выполнения трудовых и гражданско-правовых договоров, заключенных между Оператором и субъектами персональных данных, а также в ходе осуществления иного взаимодействия между Оператором и субъектами персональных данных;

информация, содержащая персональные данные, полученная из общедоступных источников персональных данных и источников, где персональные данные раскрыты неопределенному кругу лиц или разрешены для распространения самим субъектом;

иные законные источники получения персональных данных.

5.8. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия с персональными данными:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Действия, совершаемые Оператором с персональными данными субъекта персональных данных, определяются целями их обработки.

5.9. Персональные данные обрабатываются Оператором, как правило, с использованием средств автоматизации. Допускается обработка в установленном порядке персональных данных без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются

поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотека, список, база данных, журнал и др.).

Оператор самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и собственных материально-технических возможностей.

5.10. Персональные данные Оператором обрабатываются:

на бумажных носителях;

в форме компьютерных файлов;

в специализированных системах Оператора, обеспечивающих автоматическую обработку, хранение информации.

5.11. В целях внутреннего информационного обеспечения Оператор может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его персональные данные.

5.12. При хранении персональных данных Оператором должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

5.13. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных определяются Оператором в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Если сроки обработки персональных данных не установлены законом, их обработка и хранение осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в том числе их хранения.

5.14. Передача персональных данных третьим лицам и (или) их распространение допускается только при наличии согласия субъекта персональных данных либо иного законного основания.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.15. В случаях, когда государственные органы имеют право запросить персональные данные субъектов персональных данных или персональные данные должны быть предоставлены в силу законодательства, а также в соответствии с запросом суда, соответствующая информация может быть им предоставлена в порядке, предусмотренном законодательством.

Передача персональных данных третьим лицам производится Оператором в необходимых объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

5.16. Передача информации, содержащей персональные данные, должна осуществляться способом, обеспечивающим защиту от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации.

Лица, получающие персональные данные, должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и с соблюдением режима конфиденциальности. Оператор вправе требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено.

5.17. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства производится Оператором в соответствии со статьей 9 Закона о персональных данных.

5.18. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от имени Общества или в его интересах уполномоченному лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не установлено Законом о персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора.

В договоре между Оператором и уполномоченным лицом должны быть определены: цели обработки персональных данных; перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом; обязанности по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных; меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со статьей 17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

5.19. После достижения цели обработки и (или) истечения срока обработки, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных или законодательством Республики Беларусь.

6. Порядок предоставления сведений субъектам персональных данных

6.1. Субъект персональных данных для реализации прав на отзыв согласия, на получение информации, касающейся обработки персональных данных, на изменение персональных данных, на получение информации о предоставлении персональных данных

третьим лицам, права прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления подает Оператору заявление.

6.2. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:
фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

дату рождения субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Заявление может быть направлено в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.3. Если в заявлении субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Субъекту персональных данных может быть отказано в предоставлении информации в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона о персональных данных.

6.4. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.5. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных либо по его заявлению или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента получения указанного заявления или запроса на период проверки.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 15 дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при получении заявления субъекта персональных данных либо запроса уполномоченного органа Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения заявления (запроса).

7. Защита персональных данных

7.1. Оператор принимает необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения, а также иных неправомерных действий, в том числе:

7.1.1. правовые меры:

принимает локальные правовые акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

публикует на официальном сайте Оператора или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению;

включает в договоры (соглашения), заключаемые Оператором с контрагентами, требования о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных при их обработке;

7.1.2. организационные меры:

осуществляет ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;

организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством;

назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных у Оператора;

создает необходимые условия для работы с персональными данными;

организует учет документов, машинных носителей, содержащих персональные данные;

организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

обеспечивает условия для хранения документов, содержащих персональные данные, в ограниченном доступе;

обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными, обрабатываемыми с использованием автоматизированных систем;

организует порядок уничтожения информации, содержащей персональные данные, если законодательством не установлены требования по хранению соответствующих данных;

устанавливает порядок допуска к персональным данным, ограничивает доступ работников к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам;

определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

осуществляет регулярный мониторинг безопасности персональных данных, совершенствование системы их защиты;

осуществляет внутренний контроль за соблюдением работниками, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Оператора, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных; назначает структурное подразделение или лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

организовывает не реже одного раза в пять лет прохождение обучения по вопросам защиты персональных данных лицами, ответственными за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, а также лицами, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных;

7.1.3. технические меры:

осуществляет обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных;

обеспечивает раздельное хранение персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

оснащает места хранения персональных данных средствами защиты (сейфами, замками, системами охраны тревожной сигнализации и др.);

устанавливает в информационных системах персональных данных режим доступа, требующий обязательного прохождения процедуры идентификации и аутентификации;

устанавливает пароли доступа на персональные компьютеры, имеющие доступ к базам хранения персональных данных;

внедряет программные и технические средства защиты информации в электронном виде;

осуществляет техническую и криптографическую защиту персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

устанавливает запрет на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сети Интернет без применения установленных у Оператора мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных (раскрытых неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных или с его согласия) и (или) обезличенных персональных данных);

7.1.4. иные необходимые для защиты персональных данных меры.

7.2. Контроль за выполнением требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах организуется и проводится Оператором самостоятельно и (или) с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите информации, не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года.

7.3. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах Оператора, уполномоченными должностными лицами принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

8. Контроль, ответственность

8.1. Контроль за соблюдением законодательства и локальных правовых актов Оператора в области персональных данных, а также

принятием мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства в области защиты персональных данных, выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранение последствий таких нарушений, осуществляется лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора.

8.2. Лица, нарушающие или не исполняющие требования законодательства и локальных правовых актов Оператора при обработке персональных данных, в зависимости от характера и степени нарушения могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

8.3. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Уполномоченное лицо несет ответственность перед Оператором.

8.4. Субъект персональных данных, предоставивший Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует без ограничения его срока до его изменения и (или) отмены Оператором.

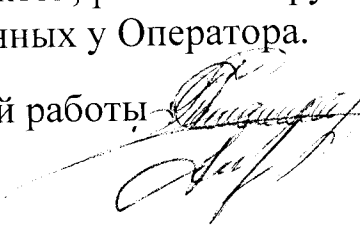
9.2. Положение распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения Положения.

9.3. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона о персональных данных настоящее Положение публикуется в свободном доступе на официальном сайте Оператора в сети Интернет (www.belsolod.by).

9.4. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящем Положении, регулируются законодательством Республики Беларусь.

9.5. Настоящее Положение является основой для организации работы по обработке персональных данных у Оператора, в том числе для разработки локальных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных у Оператора.

Начальник отдела правовой и кадровой работы
Ведущий инженер-программист

 Е.Д. Березюк
Т.В. Кипнюк